

Regulamin Świetlicy Szkolnej

działającej w Szkole Podstawowej nr 34

w Radomiu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 34 w Radomiu, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne ważne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczym.
3. W świetlicy prowadzi się dokumentację pracy opiekuńczo-wychowawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Świetlica pracuje na podstawie corocznie sporządzanego planu pracy zatwierdzanego przez Dyrektora.
5. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy.
6. Świetlica dysponuje pomieszczeniami wskazanymi przez Dyrektora szkoły.
7. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
8. Rodzice i uczniowie mają obowiązek zapoznania się z obowiązującym w świetlicy Regulaminem Świetlicy Szkolnej i przestrzegania go.

§ 2

Cele i zadania

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 - 1) pomoc uczniom w przygotowaniu się do lekcji, odrabianiu zadań domowych;

- 2) wyrównywanie szans edukacyjnych;
- 3) organizowanie zajęć o charakterze wychowawczo-profilaktycznym;
- 4) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form wychowania fizycznego w pomieszczeniach i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny ucznia;
- 5) stwarzanie warunków organizowania kulturalnej rozrywki, kształtowanie nawyków kultury życia codziennego;
- 6) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień;
- 7) wyrabianie nawyków higieny, czystości, promowanie zdrowego stylu życia;
- 8) rozwijanie samodzielności, samorządności i aktywności społecznej;
- 9) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
- 10) umożliwienie udziału w różnych imprezach i konkursach;
- 11) współpraca z rodzicami (opiekunami) i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, logopedą, terapeutami pedagogicznymi;
- 12) współpraca ze środowiskiem lokalnym.

§ 3

Organizacja pracy w świetlicy

1. Czas pracy świetlicy trwa od godziny 7:00 do godziny 17:30.
2. Godziny pracy świetlicy szkolnej na dany rok szkolny ustala Dyrektor w porozumieniu z Organem Prowadzącym Szkołę, uwzględniając ramowy rozkład dnia, potrzeby rodziców i uczniów korzystających z zajęć świetlicowych.
3. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem Dyrektora szkoły.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców do wychowawców świetlicy. Wzór obowiązującego wniosku określa Dyrektor.
 - a) w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci z oddziałów przedszkolnych i uczniowie klas I - III, których rodzice pracują lub występują inne ważne okoliczności wymagające zapewnienia opieki;

- b) w razie potrzeby ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas IV- VII, których rodzice pracują lub występują inne ważne okoliczności wymagające zapewnienia opieki;
 - c) świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym np. z lekcji religii i basenu, oczekującym na zajęcia logopedyczne, wyrównawcze, gimnastyki korekcyjnej bądź inne zajęcia dodatkowe.
5. Rodzice składają wnioski o przyjęcie do świetlicy w ciągu 2 tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach złożenie wymaganego wniosku może nastąpić także w innym terminie.
 6. W świetlicy prowadzi się zajęcia w grupach wychowawczych nie przekraczających liczby 25 uczniów pod opieką jednego nauczyciela.
 7. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w celu kontaktu z rodzicami i jedynie za zgodą wychowawcy świetlicy.
 8. W świetlicy są prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
 9. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia.
 10. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
 11. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo-wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.

§ 4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 - 1) opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej;
 - 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej;
 - 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, spacer;
 - 4) udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych;
 - 5) pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych;
 - 6) pomocy w nauce;
 - 7) życzliwego i podmiotowego traktowania;

- 8) otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień;
 - 9) korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy;
 - 10) poszanowania swojej własności;
 - 11) higienicznych warunków przebywania w świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej zobowiązane jest do:
- 1) słuchania próśb i poleceń wychowawców świetlicy;
 - 2) bycia grzecznym i uprzejmym wobec innych;
 - 3) wzajemnej pomocy;
 - 4) podstawowych zasad higieny;
 - 5) mówienia półgłosem;
 - 6) wolnego poruszania się po świetlicy;
 - 7) dbania o ład i porządek w świetlicy;
 - 8) oszczędnego gospodarowania materiałami papierniczymi;
 - 9) szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy;
 - 10) brania czynnego udziału w zajęciach świetlicowych;
 - 11) odrabiania prac domowych;
 - 12) przestrzegania regulaminu świetlicy.
3. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.

§ 5

Prawa i obowiązki rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej Nr 34 w Radomiu mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice mają prawo do uzyskania informacji o pobycie oraz funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy lub e-dziennika.

5. Rodzice mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
6. Rodzice są zobowiązani do:
 - 1) wypełnienia karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej;
 - 2) zapoznania się z regulaminem świetlicy i respektowania go;
 - 3) przestrzegania godzin pracy świetlicy: przyprowadzenia swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 7:00 i odebrania do godz. 17:30;
 - 4) osobistego odbierania dziecka (nie wywołujemy dziecka przez inne osoby, nie umawiamy się z dzieckiem przed szkołą);
 - 5) powiadomienia wychowawców świetlicy o zmianie osób upoważnionych do odbierania dziecka;
 - 6) pisemnego powiadomienia o zgodzie na samodzielny powrót do domu.

§ 6

Nagrody i kary

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, konkursów organizowanych w świetlicy może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody są przyznawane przez wychowawców świetlicy z inicjatywy własnej.
4. Nagrody:
 - 1) wyróżnienie przez wychowawcę na forum grupy;
 - 2) pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy;
 - 3) pochwała przekazana rodzicom;
 - 4) pełnienie określonej funkcji w świetlicy;
 - 5) dyplom;
 - 6) nagroda rzeczowa.
5. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy.
6. Kary:

- 1) upomnienie przez wychowawcę świetlicy;
 - 2) poinformowanie ustne lub pisemne rodziców;
 - 3) powiadomienie wychowawcy klasowego;
 - 4) zawieszenie w prawach uczestnika świetlicy.
7. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, wychowawcą klasy, psychologiem i pedagogiem szkolnym), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona. Decyzję o zawieszeniu uczestnictwa dziecka w zajęciach świetlicowych podejmuje Dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji Dyrektora szkoły nie ma odwołania.

§ 7

Zadania nauczyciela - wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 - 1) prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy;
 - 2) odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci;
 - 3) dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań;
 - 4) przestrzega ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy;
 - 5) bierze udział w opracowaniu: rocznego plany pracy świetlicy, regulaminu świetlicy i pozostałej dokumentacji;
 - 6) realizuje roczny plan pracy świetlicy, z uwzględnieniem tygodniowego rozkładu zajęć, prowadzi zajęcia z dziećmi;
 - 7) dba o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy;
 - 8) systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy;
 - 9) przestrzega dyscypliny pracy;
 - 10) sumiennie wypełnia obowiązki;
 - 11) zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie;
 - 12) uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy;

- 13) dba o dobre imię świetlicy i szkoły;
- 14) współpracuje z rodzicami, pielęgniarką szkolną, pedagogiem, psychologiem i Radą Pedagogiczną.

§ 8

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece, czyli przyprorowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyjsciu do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców.
Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic, czyli osoba wydająca zgodę.
5. W przypadku odbioru dziecka przez inne pełnoletnie osoby niż rodzice wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Rodzice, których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo wyrażają zgodę i oświadczenie na piśmie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu (odpowiednia rubryka w karcie zgłoszenia lub jednorazowe upoważnienie) - jest to traktowane jako samodzielny powrót do domu.
7. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic i musi ono zawierać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica.
8. Wszyscy nauczyciele uczący w klasach I - III odpowiadają za odbieranie i przyprorowadzanie dzieci do świetlicy przed i po skończonych zajęciach.

§ 9

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarce szkolnej i przekazuje telefoniczną informację rodzicowi ucznia.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nie odebrania dziecka do godz. 17:30 wychowawca podejmuje następujące działania:
 - 1) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami, osobami upoważnionymi do odbioru dziecka;
 - 2) po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia Dyrekcję szkoły, a następnie policję;
 - 3) sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic lub osoba upoważniona zgłosiła się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
 - 1) niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły;
 - 2) nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską;
 - 3) wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną;
 - 4) jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską;
 - 5) wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

§ 10

Dokumentacja świetlicy

Dokumentacja świetlicy to:

- 1) Regulamin Świetlicy;
- 2) Roczny Plan Pracy Świetlicy Szkolnej;
- 3) Tygodniowy Rozkład Zajęć;
- 4) Dzienniki zajęć świetlicy;
- 5) Dienne karty monitorowania obecności;
- 6) Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej;
- 7) Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.

§ 11

Wyposażenie świetlicy

1. Pomieszczenia świetlicy zapewniają warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
4. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki dzieci, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
5. Dzieci mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
6. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z Dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza Dyrektor szkoły.
3. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego regulaminu.
4. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub Dyrektor szkoły.

Regulamin świetlicy wchodzi w życie z dniem 1.09.2020