***Regulamin wypożyczania i korzystania z podręczników***

***i materiałów ćwiczeniowych uczniom w Publicznej Szkole Podstawowej nr 34 w Radomiu***

***w roku szkolnym 2017/2018***

**§ 1 Przepisy obowiązujące**

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 z późn.zm.) oraz ustawa z dnia 30 maja 2014r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. poz. 811 z późn. zm.).

**§ 2 Prawo korzystania**

1. Podręczniki MEN dla klas I - III i podręczniki dla klas IV - VII oraz materiały ćwiczeniowe stanowią własność Publicznej Szkoły Podstawowej nr 34.
2. Podręczniki znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
3. Szkoła nieodpłatnie wypożycza podręczniki na rok szkolny.
4. Wypożyczanie odbywa się na początku roku szkolnego, najpóźniej do 15 września.
5. Do wypożyczania podręczników i materiałów edukacyjnych – ćwiczeń uprawnieni są wszyscy uczniowie klas I-III oraz IV - VII Publicznej Szkoły Podstawowej nr 34. Udostępniania podręczników dokonuje nauczyciel – bibliotekarz na podstawie elektronicznej karty wypożyczeń ucznia.
6. Materiały ćwiczeniowe udostępniane są uczniom za pośrednictwem wychowawcy na podstawie listy, bez obowiązku zwrotu. Za zebranie od rodzica/opiekuna prawnego podpisów potwierdzających wypożyczenie materiałów edukacyjnych odpowiada wychowawca, który zachowuje listy przez cały rok szkolny.
7. W momencie wypożyczania podręcznika rodzic/opiekun prawny dziecka jest obowiązany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem i przyjęciu odpowiedzialności za korzystanie z podręcznika. Oświadczenie to stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Za zebranie od rodzica/opiekuna prawnego podpisanego oświadczenia odpowiada wychowawca, który zachowuje oświadczenia przez cały rok szkolny.
8. Podręczniki wypożyczane są na okres jednego roku szkolnego. Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są zwrócić do biblioteki poszczególne części podręcznika po zakończeniu użytkowania. Ostatnią część podręcznika należy zwrócić najpóźniej w przedostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
9. Zwracane podręczniki powinny być w stanie dobrym, niezniszczonym, możliwym do dalszego użytkowania ( bez zabrudzeń, uszkodzeń, notatek itp.), pomijając zużycie będące następstwem prawidłowego użytkowania.
10. W uzasadnionych okolicznościach (przeniesienia ucznia do innej szkoły lub innych zdarzeń losowych) szkoła ma prawo żądać zwrotu wypożyczonych podręczników oraz niewykorzystanych materiałów ćwiczeniowych.

**§ 3 Zasady ochrony przed zniszczeniem / uszkodzeniem**

1. Uczeń zobowiązany jest do dbałości o podręczniki.
2. Nie należy:

* wyrywać, rozdzierać, nacinać kartek podręcznika,
* brudzić kartek,
* notować i rysować w podręczniku długopisem, ołówkiem, kredkami, pisakami itp.,
* nalepiać, stawiać pieczątek itp.,
* wykonywać jakichkolwiek innych czynności, które mogłyby zniszczyć podręcznik.

1. Dokonanie którejkolwiek z wymienionych czynności jest uznawane za uszkodzenie podręcznika i skutkuje wskazaną poniżej odpowiedzialnością.

**§ 4 Zasady odpowiedzialności**

1. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, zagubienia lub niezwrócenia podręcznika dla klasy II do nauczania zintegrowanego do biblioteki rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zwrotu kosztu zakupu w wysokości **4,21** zł za każdą z dziewięciu części podręcznika „ Nasza szkoła”.
2. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, zagubienia lub niezwrócenia podręcznika dla klasy III do nauczania zintegrowanego do biblioteki rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zwrotu kosztu zakupu w wysokości **2,35** zł za każdą z dziesięciu części podręcznika „Nasza szkoła”.
3. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, zagubienia lub niezwrócenia podręczników dla klasy IV - VII oraz podręczników do nauki w edukacji wczesnoszkolnej (kl. I -III) do biblioteki rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zwrotu kosztu zakupu.
4. Opłatę wynikającą z pkt. 1-3 rodzic/opiekun prawny dziecka wpłaca w kasie szkoły.
5. Kwoty zwrotu za zagubiony, zniszczony, uszkodzony bądź niezwrócony podręcznik, stanowią dochód organu prowadzącego szkołę.
6. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, zagubienia materiałów ćwiczeniowych rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest we własnym zakresie zaopatrzyć dziecko w nowe materiały ćwiczeniowe.
7. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.
8. W przypadku, gdy uczeń przenosi się z jednej szkoły do drugiej w trakcie trwania roku szkolnego, w nowej szkole, na czas zakupu przez szkołę podręcznika dla niego, korzysta z dodatkowego kompletu podręczników wypożyczonych z biblioteki szkolnej.

*Załącznik nr 1*

**Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem**

**Oświadczam, że znane mi są zasady korzystania przez uczniów z podręczników/materiałów edukacyjnych wypożyczonych przez szkołę. Jednocześnie potwierdzam przyjęcie odpowiedzialności za korzystanie przez ………………………………………………..………. z podręcznika/materiału edukacyjnego.**

imię i nazwisko ucznia, klasa

**…………………………………………**

podpis rodzica/opiekuna prawnego