

REGULAMIN SZKOLNEGO BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO

ZASADY OGÓLNE

1. Szkolny Budżet Partycypacyjny (SzBP) jest organizowany w Publicznej Szkole Podstawowej nr 34 w Radomiu na 2022 rok.
2. W SzBP na realizację zwycięskich projektów jest 50 000zł (kwota pochodząca z wygranej w miejskim Budżecie Obywatelskim) plus deklarowana kwota ze środków Rady Rodziców przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 34 w Radomiu.
3. SzBP zarządza Zespół Opiniujący (ZO) złożony z przedstawicieli:
 - dyrekcji szkoły,
 - nauczycieli
 - rodziców/rady rodziców
 - uczniów
 - innych pracowników szkoły
4. Nad pracą ZO czuwają koordynatorzy SzBP –opiekunka Samorządu Uczniowskiego i nauczyciel WOS-u, którzy ponadto:
 - dbają o prawidłowy przebieg SzBP,
 - pomagają w pisaniu i składaniu projektów,
 - uczestniczą w procesie promocji projektów.
5. W skład ZO wchodzi:
Dyrektor Danuta Kuźmiuk, wicedyrektor Dorota Zielińska, wicedyrektor Agnieszka Gasek
koordynatorzy SzBP – p. Mariola Włodarczyk, p. Monika Skórnicka
księgowa – p. Joanna Borkowska
przedstawiciele Rady Rodziców
zarząd Samorządu Uczniowskiego
zarząd Małego Samorządu Uczniowskiego.
6. SzBP przebiega zgodnie z harmonogramem wynikającym równocześnie z okresu rozliczeniowego w miejskim Budżecie Obywatelskim.

PISANIE I SKŁADANIE PROJEKTÓW DO SzBP

1. Projekty należy składać w terminie od **04.10.2021 do 29.10.2021** do koordynatorów SzBP.
 - 1.a Ze względu na kwarantannę klas VII i VIII wydłuża się termin składania projektów z **29.10.2021 do 05.11.2021**. Tym samym przesunięciu ulegają kolejne terminy.
2. Kartę zgłoszeniową będzie można pobrać od **24.09.2021** ze strony szkoły lub w sekretariacie szkoły.
3. Przyjmowane będą wyłącznie wnioski na poprawnie wypełnionej karcie zgłoszeniowej.
4. Można składać projekty o różnorodnym zakresie i tematyce.
5. Projekty muszą być zgodne z prawem i statutowymi zadaniami szkoły.
6. Projekty muszą być skierowane do uczniów lub pozostałej części społeczności szkoły.
7. Efekty projektów muszą być ogólnodostępne przynajmniej dla jednego etapu edukacyjnego.
8. Projekty powinny określać przybliżony koszt związany z ich realizacją.
9. Projekty składać mogą:
uczniowie objęci opieką wychowawczą na terenie placówki,
rodzice naszych uczniów,

nauczyciele,

pozostałe osoby zatrudnione w szkole.

10. Członkowie ZO nie mogą składać projektów.
11. Projekt może zgłosić zespół składający się z minimum 10 osób.
12. Na karcie zgłoszeniowej powinny znaleźć się czytelne podpisy wszystkich osób składających dany projekt
13. W sytuacji nauki zdalnej w okresie składania wniosków, dopuszcza się przesłanie karty na adres: SU@psp34.radom.pl . W takiej sytuacji zamiast podpisów na karcie zgłoszeniowej należy podać imię i nazwisko (w przypadku uczniów klasę).

WERYFIKACJA PROJEKTÓW

1. **Weryfikacja projektów nastąpi do 26.11.2021.** Na tym etapie koordynatorzy prześlą decyzję wnioskodawcom.
2. Odwołanie od wyników weryfikacji można składać do koordynatorów SzBP w ciągu kolejnych 3 dni roboczych.
3. Projekty weryfikują członkowie ZO. Członkowie zespołu mają prawo zaprosić ekspertów spoza społeczności szkolnej do współpracy i wyrażenia opinii na temat wskazanych projektów.
4. Projekty weryfikowane są co do ich:
 - a. Zgodności z regulaminem.
 - b. Poprawności wypełnienia karty i terminowości złożenia wniosku.
5. Projekty, które mogą być odebrane jako obraźliwe, działające na szkodę grupy uczniów/uczennic lub pojedynczych osób będą weryfikowane negatywnie.
6. Jeżeli projekty mają podobną tematykę, decyzję o wyborze projektu przechodzącego do dalszego etapu podejmuje kolegiąlnie ZO przez głosowanie.
7. Listę projektów dopuszczonych do etapu głosowania, zatwierdza ZO. Koordynatorzy SzBP przekazują wyniki weryfikacji autorom projektów, a następnie publikują na stronie internetowej szkoły listę losowo ułożonych projektów dopuszczonych do etapu wyboru.
8. Autorzy projektów, które nie zostały zakwalifikowane do realizacji, otrzymają informację zwrotną z uzasadnieniem odrzucenia.
9. Odwołanie od wyników weryfikacji można składać do koordynatorów SzBP w ciągu 3 dni roboczych.
10. Autorzy odrzuconych projektów mają prawo do odwołania od wyników weryfikacji ZO w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia opublikowania wyników etapu weryfikacji. Ponownej weryfikacji projektu dokonuje Dyrektor Szkoły przy współpracy z Przewodniczącym Rady Rodziców. Decyzja jest ostateczna, nie ma możliwości dalszego odwołania.
11. Suma kosztów projektów wybranych do realizacji nie może przekroczyć całkowitego Budżetu Partycypacyjnego.

PROMOCJA PROJEKTÓW

1. Projekty, które dostały się do etapu głosowania, można promować wśród społeczności szkolnej za pomocą plakatów i ulotek, jak również na stronie internetowej szkoły (zostanie utworzona osobna zakładka).
2. ZO wskazuje miejsca na terenie szkoły, w których można wieszać plakaty i zostawić ulotki. Ich umieszczenie należy zgłosić do koordynatorów.

3. **Promocja projektów może być prowadzona od 01.12.2021 do 14.12.2021.**

WYBÓR PROJEKTÓW

1. Wybór projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą:
 - uczniowie,
 - rodzice,
 - nauczyciele,
 - dyrekcja szkoły,
 - pozostali pracownicy szkoły.
3. Podczas głosowania można oddać głos na jeden projekt.
4. Karty do głosowania będą wydawane według list za imiennym potwierdzeniem.
5. **Głosowanie będzie odbywało się na terenie szkoły w dniach 15-17.12.2021.**

OGŁOSZENIE WYNIKÓW I REALIZACJA PROJEKTÓW

1. Do etapu realizacji przechodzą projekty z największą liczbą głosów oddanych podczas etapu głosowania i których suma kosztów realizacji mieści się w kwocie SzBP,
2. Jeśli spośród projektów, które dostaną tyle samo głosów, trzeba będzie wybrać jeden, bo inaczej przekroczą kwotę SzBP, zwycięski projekt wybiera się w drodze dodatkowego głosowania. Kolejne nierozstrzygnięte głosowanie zakończone będzie losowaniem zwycięskiego projektu. (W takim przypadku daty będą ustalane na bieżąco.)
3. Koordynatorzy SzBP opublikują wyniki na stronie internetowej szkoły wraz z podaniem informacji o liczbie uzyskanych głosów.
3. Realizacja projektów przypada na **rok 2022 od 01 stycznia do 31 grudnia.**

ZMIANY REGULAMINU

W uzasadnionych przypadkach ZO może zmienić regulamin, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną poprzez umieszczenie komunikatu na stronie internetowej szkoły.

ZASADA DOBROWOLNOŚCI

Udział w każdym etapie SzBP jest dobrowolny i nie wiąże się z gratyfikacją.